


Принято  
педагогическим советом  
протокол № 2  
от 02.09.2021

Утверждаю:  
заведующий МБДОУ д/с №64  
 М.М. Мусанова  
приказ № 41/1 от 15.09.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе планирования деятельности муниципального**  
**бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада**  
**комбинированного вида № 64 г. Белгорода**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 64 г. Белгорода (далее МБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (далее ФГОС ДО);

-Инструктивно-методическим письмом департамента образования Белгородской области «Организация образовательного процесса в рамках введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Белгородской области в 2014-2015 учебном году».

- Уставом МБДОУ д/с № 64.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы планирования деятельности МБДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой общеобразовательной программы

1.3. Планирование - это непрерывный процесс использования путей и способов совершенствования деятельности за счет выявления возможных условий и фактов.

Планирование это определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на достижение поставленной цели, четко и конкретно сформулированной с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Цель, принципы (требования) и условия планирования**

2.1. **Цель** системы планирования - определение зон ближайшего и перспективного развития МБДОУ в конкретных условиях на основе самообследования.

развития, образовательная программа МБДОУ, план деятельности МБДОУ, адаптированная программа, рабочая программа, комплексно-тематический план воспитательно-образовательной деятельности). Цели каждой подструктуры составляют единое целое.

2. *Непрерывность*, т.к. планирование это постоянно повторяющийся процесс, все текущие планы составляются на основе предыдущих (программа развития ДОУ на основе концепции дошкольного образования и т.д.).

3. *Стабильность и гибкость* (план должен подлежать корректировке в случае необходимости).

4. *Точность* (достаточная детализация).

5. *Прогностичность*. Обеспечение комплексного характера планирования. Прогнозирование и планирование промежуточной работы, а также предвидение промежуточных и конечных результатов.

### 2.3. Условия

В основу всей системы планирования положен программно-целевой метод - что означает ориентацию всей деятельности, на достижение окончательных целей, предполагая при этом:

- определение четких целей, задач, мероприятий;
- система целей должна отражать конкретизацию целевых программ;
- взаимосвязь между анализом итогов работы за предыдущий период и проектирование работы на следующий;
- взаимосвязь между долгосрочными, перспективными и оперативными планами работы;
- четкое прогнозирование результатов в планируемый период;
- осуществление принципа сочетания государственных и общественных начал.

*Эффективность планирования достигается при соблюдении трех главных условий:*

- знание уровня, на котором находится деятельность дошкольной образовательной организации в момент планирования;
- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода;
- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу МБДОУ на новый уровень.

Одно из важных условий реального планирования работы - учет специфических особенностей конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, индивидуальные особенности тех, кто будет осуществлять на практике те или иные мероприятия.

### 3. Система планирования МБДОУ

Система планирования в МБДОУ складывается из управленческого и педагогического планирования, каждое из направлений представлено тремя видами планов - стратегическим, тактическим и оперативным.

**3.1. Стратегическое планирование** охватывает длительный период времени (чаще всего 3—5 лет) и имеет целью определение магистральных направлений развития дошкольного образовательного учреждения исходя из внешних и внутренних условий его деятельности.

Стратегическое, или долгосрочное, планирование - призвано определить

основные стратегические цели организации, а также политику и стратегию получения и использования ресурсов для достижения этих целей. Основными чертами стратегического планирования являются:

- включение в его содержание основных проблем деятельности учреждения;
- создание ориентиров и рамок для детального планирования и принятия текущих решений;
- долгосрочный характер (по сравнению с другими видами планирования);
- нацеленность на придание деятельности учреждения стройности и внутреннего единства;
- заложенная в данном виде планирования объективная необходимость, своего рода «обязанность» руководства активизировать и модернизировать работу учреждения.

**Стратегическое планирование** представлено Программой развития МБДОУ, Образовательной программой МБДОУ.

**3.2. Тактическое планирование** в дошкольном образовательном учреждении осуществляется на среднесрочный период, осуществляется на основе стратегического и является этапом внедрения последнего.

Под тактическим планированием понимают планирование действий, которые должны представлять наиболее эффективные способы достижения стратегических целей.

**Тактическое планирование представлено**

- Планом деятельности МБДОУ
- Адаптированной программой
- Рабочими программами педагогов
- Учебным планом МБДОУ
- Индивидуальная программа сопровождения ребенка-инвалида

**3.3. Оперативное или текущее планирование** представляет собой разработку конкретных действий людей и структур с учётом всех необходимых условий. К нему относится планирование работы педагогов на конкретную группу детей (*Комплексно-тематический план воспитательнообразовательной деятельности*).

#### **4. Содержание работы.**

4.1. Основные документы для планирования педагогического процесса являются:

4.1.1. *Программа развития МБДОУ* - это система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса, направленную на повышение качества воспитания и обучения в ДОУ.

Программа развития разрабатывается рабочей группой, консультируется по основным методическим вопросам с методистом ПМЦ, принимается на Общем собрании работников учреждения сроком от 5 до 7 лет, утверждается заведующим МБДОУ и согласовывается с руководителем управления образования администрации города Белгорода.

Структура программы развития:

Паспорт

Положительная записка

I Информационная справка о МБДОУ

II Проблемно-аналитическое обоснование Программы развития.

III Концепция развития МБДОУ

IV Стратегия и тактика реализации Программы развития МБДОУ

V Система программных мероприятий

VI Этапы реализации Программы развития

VII План действий по реализации Программы развития

VIII Управление процессом реализации Программы развития

4.1.2. *Образовательная программа МБДОУ* определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Образовательная программа МБДОУ (далее - Программа) разрабатывается, утверждается и реализуется в образовательном учреждении на основе примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, разработка которых обеспечивается уполномоченным федеральным государственным органом на основе ФГОС ДО. Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей. Содержание Программы обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - физическому, социально-личностному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Требования к структуре образовательной программы изложены во II разделе ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Образовательная программа МБДОУ разрабатывается творческой группой в соответствии с ФГОС ДО и с учетом Примерных образовательных программ, обсуждается с родителями (законными представителями), консультируется по основным методическим вопросам с методистом НМЦ, принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим МБДОУ сроком на 5 лет. Образовательная программа МБДОУ может корректироваться.

4.1.3. *План деятельности МБДОУ.*

План деятельности (далее - План) является обязательным документом дошкольного образовательного учреждения. Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План также предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой и другими социальными партнерами.

План деятельности дошкольной образовательной организации включает в

себя:

I часть. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на учебный год (сентябрь - май)

1. Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший учебный год,

2. Планирование деятельности дошкольной образовательной организации на новый учебный год.

II часть. Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период (июнь - август)

1. Анализ результатов деятельности дошкольной образовательной организации за прошедший летний оздоровительный период.

2. Планирование работы дошкольной образовательной организации на летний оздоровительный период.

План обсуждается, корректируется и принимается педагогическим коллективом на Педагогическом совете МБДОУ перед началом нового учебного года (в августе) и утверждается заведующим МБДОУ.

4.1.4. *Адаптированная программа* - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработка и корректировка Адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ проходит в рамках ПМПк учреждения.

Адаптированная образовательная программа для детей с ОВЗ разрабатывается педагогами и специалистами ДОУ с учётом методических рекомендаций управления образования города Белгорода и МКУ НМИЦ, принимается педагогическим коллективом на Педагогическом совете МБДОУ перед началом нового учебного года (в августе) и утверждается заведующим МБДОУ. Данная программа имеет структуру, соответствующую ФГОС до.

4Л.5. *Рабочая программа* — нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения образовательных областей, основывающийся на государственном образовательном стандарте (федеральном и региональном компонентах, компоненте дошкольного образовательного учреждения).

Рабочие программы по образовательной деятельности при освоении ребенком образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации воспитателю необходимо разрабатывать на период, соответствующий возрасту (ам) детей одного из структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения (т.е. группы). Разрабатываются рабочие программы с учетом примерных основных образовательных программ и парциальных программ (при их наличии программнометодическом обеспечении).

Исходя из этого, а также требований ФГОС ДО к структуре основной образовательной программы, в ДОУ разрабатываются:

1) *рабочие программы по отдельным образовательным областям (специалиста)* в составе основной образовательной программы дошкольного образования, рассчитанные на весь период освоения образовательной области,

представляющей определенное направление развития и образования детей;

2) *рабочая программа воспитателя*, которая при условии детальной проработки программы по образовательной деятельности дошкольного образования может представлять собой *ежегодно обновляемое развернутое календарно-тематическое планирование с пояснительной запиской*, разработанное с учетом примерной ООП ДО и инструктивно-методического письма Бел ИРО;

3) *рабочая программа учителя-логопеда (дефектолога), педагога-психолога*, которая при условии детальной проработки обеспечивает коррекцию индивидуальных психологических и физиологических особенностей развития детей, учитывая адаптированную образовательную программу.

Рабочие программы, являющиеся частью Образовательной программы МБДОУ, составляются:

- по обязательным образовательным областям учебного плана;
- по образовательной деятельности при освоении ребенком Образовательной программы дошкольного образования на разных этапах ее реализации;
- по направлениям дошкольного образования, дополнительно введенным в учебный план за счет объема части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений в соответствии с особенностями ДОУ и образовательной политики (миссия, цели, задачи, ресурсы и др.);
- по кружкам и секциям дополнительного образования;
- по вариативным формам дошкольного образования (с учетом образовательной программы группы кратковременного пребывания или центра психолого-педагогической поддержки и т.д.).

Нормативной и содержательной основой для составления рабочих программ является Образовательная программа МБДОУ.

*Структура рабочей программы воспитателя:*

1. Пояснительная записка

- 1.1. Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей
- 1.2. Планируемые результаты как целевые ориентиры освоения Программы

2. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка по 5 образовательным областям:

- 2.1. «Социально-коммуникативное развитие».
- 2.2. «Познавательное развитие».
- 2.3. «Речевое развитие».
- 2.4. «Художественно-эстетическое развитие».
- 2.5. «Физическое развитие».

3. Организация деятельности группы:

- 3.1. Режим дня на холодный и теплый период.
- 3.2. Учебный план
- 3.2. Схема распределения непосредственно образовательной деятельности
- 3.3. Схема совместной образовательной деятельности и культурных практик в режимных моментах.
- 3.4. Схема самостоятельной деятельности детей в режимных моментах.
- 3.5. Модель двигательного режима.
- 3.6. Циклограмма деятельности с детьми.

4. Перспективно-тематическое планирование.
  5. Перспективный план взаимодействия с родителями.
  6. Развивающая предметно-пространственная среда
    - 6.1. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
    - 6.2. Модель развивающей предметно-пространственной среды
- Структура рабочей программы музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога дополнительного образования:*

1. Пояснительная записка
  - 1.1. Возрастные и индивидуальные особенности детей
  - 1.2. Планируемые результаты как целевые ориентиры освоения

#### Программы

2. Описание образовательной деятельности по освоению детьми образовательной области.

- 2.1. с 2 до 3 лет
- 2.2. с 3 до 4 лет
- 2.3. с 4 до 5 лет
- 2.4. с 5 до 6 лет
- 2.5. с 6 до 7 лет

3. Учебный план.

4. Перспективно-тематическое планирование.
5. Перспективный план взаимодействия с родителями.
6. Развивающая предметно-пространственная среда.

- 6.1. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

- 6.2. Модель развивающей предметно-пространственной среды

*Структура рабочей программы учителя-логопеда*

1. Пояснительная записка
2. Особенности развития речи детей
3. Организация коррекционно-развивающей деятельности с детьми
  - 3.1. Содержание коррекционно-развивающей деятельности с детьми
  - 3.2. Формы организации образовательной деятельности
4. Планируемые результаты освоения детьми коррекционной программы
5. Диагностика речевого развития.

*Структура рабочей программы педагога-психолога:*

1. Пояснительная записка
  2. Возрастные особенности детей дошкольного возраста
  3. Содержание деятельности по психологопедагогическому сопровождению образовательного процесса
  4. Планируемые результаты
  5. Организация системы взаимодействия педагога - психолога
- Критерии результативности деятельности педагога - психолога

Рабочая программа разрабатывается педагогами, другими специалистами дошкольного образования по образовательным областям или на каждый возраст, с учётом методических рекомендаций департамента образования Белгородской области, ОГЛЮ ДПО БслИРО, управления образования города Белгорода и МКУ НМИЦ.

- 4.1.6. Учебный план МБДОУ является нормативным документом,

должна соответствовать виду учреждения. Ее содержание органично дополняет инвариантную часть.

**Необходимыми требованиями учебного плана является:**

- соблюдение минимального количества непосредственно образовательной деятельности на изучение каждой образовательной области, которое определено в инвариантной части учебного плана и предельно допустимой нагрузки;
- часы факультативных (студийных), индивидуальных кружковых занятий должны входить в объём максимально допустимой нагрузки;
- реализация физического и художественно-эстетического направлений должна занимать не менее 50% общего времени непосредственно образовательной деятельности;
- объём учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Учебный план МБДОУ разрабатывается рабочей группой в соответствии с ФГОС ДО и с учетом Примерных программ, принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим МБДОУ сроком на 1 год.

4.1.7. *Индивидуальная программа сопровождения для ребенка-инвалида* - это документ, который отражает специфику работы с детьми-инвалидами в процессе обучения и воспитания на определенной ступени образования (таблица № 1).

*Индивидуальная программа сопровождения* (далее ИПС) определяет специфику освоения содержания Образовательной программы МБДОУ на основе индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида (ребенка с ОВЗ), рекомендаций ТПМПК и психолого-медикопедагогического консилиума образовательного учреждения, комплексной диагностики особенностей личности ребенка.

ИПС направлена на преодоление несоответствия между процессом обучения, воспитания и социализации ребенка с психофизическим нарушением по Образовательной программы МБДОУ и реальными возможностями ребенка исходя из структуры его нарушения, познавательных потребностей и возможностей.

ИПС разрабатывается для детей-инвалидов специалистами МБДОУ, принимается и утверждается на заседании ПМПК.

4.1.8. *Комплексно-тематический план воспитательно-образовательной деятельности* - это научно-обоснованная организация педагогического процесса, которая придает ему содержательность, определенность, управляемость. План даёт возможность воспитателю строить педагогический процесс осознанно, обдуманно, ответственно. Он позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы.

Планирование воспитательно-образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой разновозрастной группы совместно со специалистами МБДОУ и имеет следующую структуру:



- Титульный лист с указанием периода реализации планирования, возрастной адресованности и обозначения участия педагогов, взаимодействующих в осуществлении образовательной деятельности.
- Список детей группы, участвующих в реализации программы.
- Предполагаемое распределение детей на подгруппы с учетом индивидуальных особенностей.
- Планирование деятельности по реализации образовательных областей по схеме, утвержденной на Педагогическом совете МБДОУ (таблица № 2).

## **5. Документация и ответственность**

5.1. Программа развития МБДОУ, Образовательная программа МБДОУ, план деятельности МБДОУ, адаптированная программа, рабочая программа, учебный план МБДОУ, планирование воспитательно-образовательной деятельности являются обязательными документами.

5.2. Контроль за планированием деятельности МБДОУ осуществляется заведующим и старшим воспитателем согласно циклограмме контроля.

Таблица № 1

Индивидуальная программа сопровождения обучающегося группы

Ф.И.О

Особенности развития ребенка	Прогнозируемый результат	Деятельность воспитателя	Деятельность педагога-психолога	Деятельность учителя-логопеда	Деятельность медицинского работника	Деятельность руководителя изодейтельности	Деятельность инструктора по физической культуре	Деятельность музыкальЕЮГо руководителя	Достигнутый результат
------------------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	---	---	--	-----------------------

Коммуникативная деятельность

Непосредственная образовательная деятельность

Восприятие художественной литературы

Непосредственная образовательная деятельность

**ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ**

Изобразительная деятельность

Непосредственная образовательная деятельность

Конструирование

Музыкальная деятельность

Непосредственная образовательная деятельность

Восприятие художественной литературы

Непосредственная образовательная деятельность

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ**

Педагогический мониторинг	Педагогическая поддержка	Педагогическое образование родителей	Совместная деятельность педагогов и родителей

Итоговое мероприятие:

Образовательный продукт:

случаев формируется на уровне, достаточном для осуществления примитивной вербальной коммуникации с близкими;

Пассивный словарь – на уровне детей младшего возраста и сверстников.

Глагольный и адъективный (слова – определения) словарь:

- активный словарь практически отсутствует;

- в пассивном словаре выявляется существенная разница в понимании значений прилагательных (дети значительно лучше усваивают значение глаголов, чем прилагательных)

Местоимения – позднее формирование всей группы местоименных слов в целом, при выраженном преимуществе в активном употреблении личных местоимений по сравнению с указательными местоимениями.

Вопросительные слова – отсутствие понимания вопросительных слов, неумение адекватно реагировать на так называемые «вопросы без вопросительного слова»; т.е. на вопросы с интонационным выражением.

При задержке речевого развития.

Предметный словарь:

- активный словарь – в спонтанной речи ребенка преобладают звукоподражательные возгласы и облегченные слова, преимущественно относящиеся к названиям животных (игрушечных и настоящих), а также к некоторым режимным моментам (приветствие, прощание, выражения согласия, несогласия). При этом дети очень часто дополняют свою речь жестами и выразительной мимикой.